



OFFRE D'EMPLOI

Située en bordure du fleuve Saint-Laurent, sur la Rive-Sud, la ville de Candiac se distingue par son milieu de vie exceptionnel et son aménagement urbain structuré. Candiac offre une gamme diversifiée de services à ses 21 000 citoyens. Pour maintenir son haut standard, nous sommes à la recherche de personnes hautement compétentes, dynamiques et reconnues dans leur domaine.

ÉTUDIANT EN URBANISME

POSTE ÉTUDIANT, TEMPS PLEIN

DIVISION DÉVELOPPEMENT URBAIN, SERVICE DU DÉVELOPPEMENT

CAN-19-ÉTU-3016-39

DESCRIPTION SOMMAIRE

Sous la responsabilité du chef de division - Développement urbain, l'étudiant réalise diverses tâches reliées au domaine de l'urbanisme en collaboration avec les urbanistes du Service du Développement. Il participe aux études de planification des projets, à l'analyse des demandes de changement des règlements de zonage, lotissement, construction, etc. Il participe à l'analyse des dossiers soumis aux diverses réglementations d'urbanisme (plans d'implantation et d'intégration architecturale, dérogations mineures, projets particuliers de construction, modification et occupation d'immeuble, démolition, etc.). Il propose des solutions aux problèmes urbanistiques lors de l'analyse de projets. Il peut être appelé à participer à divers comités, aux réunions de planification. Il peut être appelé à conseiller et renseigner des citoyens, entrepreneurs et promoteurs.

DESCRIPTION DES TÂCHES

1. Participe à l'analyse et à la préparation des dossiers soumis aux Comité consultatif d'urbanisme (CCU), Comité de patrimoine local, Comité de démolition et à la Commission du développement durable du territoire;
2. Participe à l'analyse des demandes de modification des règlements et à la préparation des projets de règlement ainsi que des documents nécessaires (avis public, résumé, etc.);
3. Participe à l'analyse des projets de développement résidentiel, commercial et industriel pour assurer la qualité du développement, suggère des modifications lorsque requis dans le but de bonifier un projet;
4. Participe à l'analyse des demandes de dérogation mineure, de projets particuliers et de plans d'implantation et d'intégration architecturale, en vérifie l'acceptabilité et participe à la préparation du dossier pour le CCU;
5. Communique aux citoyens, constructeurs et professionnels l'information relative à la réglementation en matière d'urbanisme;

6. Collabore avec son supérieur et les urbanistes dans les analyses en vue de planifier et de développer le territoire;
7. Collabore à l'élaboration des documents de planification (plan stratégique, plan d'urbanisme, etc.);
8. Effectue différentes recherches urbanistiques et propose des solutions aux problèmes urbanistiques;
9. Participe à l'analyse de toute problématique reliée à l'aménagement du territoire;
10. Participe à la planification des projets avec les autres services municipaux;
11. Fournit une assistance technique et professionnelle aux autres services municipaux dans le cadre de différents projets;
12. Accomplit toute autre tâche reliée à sa fonction et/ou requise par son supérieur immédiat.

EXIGENCES DU POSTE

- Être en voie de compléter un diplôme d'études universitaires de premier cycle (baccalauréat) en urbanisme ou tout autre domaine jugé pertinent, ou l'équivalent reconnu par le ministère de l'Éducation;
- Posséder une expérience pertinente à la fonction, un atout;
- Connaissances informatiques : suite Microsoft Office, AutoCAD, Gestionnaire municipal, un atout;
- Connaissances linguistiques : avancées en français (parlé, écrit) et fonctionnelles en anglais (parlé, écrit);
- Connaissance des principes du nouvel urbanisme, des projets TOD et du développement durable;
- Connaissance des outils de planification et de contrôle du territoire en vertu de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*.
- Compétences recherchées : analyse, synthèse et jugement, communication orale et écrite, connaissance du domaine d'expertise, créativité, gestion du temps et des priorités, relations interpersonnelles, rôle-conseil, sens de la méthode et de la rigueur.

Le salaire horaire s'élève à 22,11 \$.

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent soumettre leur curriculum vitae et diplôme au plus tard le **19 mai 2019**, en remplissant le formulaire en ligne disponible à l'adresse <https://ville.candiac.qc.ca/fr/115/Postulez>.

La Ville de Candiac accorde une grande importance à la diversité en milieu de travail et souscrit au principe d'équité en emploi. À ce titre, elle encourage les candidatures issues des groupes visés par la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics, c'est-à-dire les femmes, les personnes autochtones, les personnes handicapées ainsi que les personnes faisant partie des minorités visibles et des minorités ethniques. Afin de faciliter la lecture de ce document, l'emploi de la forme masculine a été retenu.

Il est à noter que seuls les candidats retenus seront contactés.